

# MUNICIPALITÉ DE LAC-AU-SAUMON

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal,  
tenue le 14 août 2023, à 20h00, à la salle du conseil,  
située au 36, rue Bouillon, à Lac-au-Saumon

Présents : M. Patrick Bacon, M. Alain Fradette et M. Gérald Ruel, conseillers, Mme Jocelyne Bérubé et Mme Chantale Gagné, conseillères.

Absent : M. Gérard Grenier, maire et Mme Valérie Simard, conseillère.

Les membres présents forment le quorum; la séance est présidée par Mme Chantale Gagné, pro-maire.

## **OUVERTURE DE LA SÉANCE**

La séance est ouverte à 20h00 par Mme Chantale Gagné, pro-maire de Lac-au-Saumon. Mme Cintia Fontaine, directrice générale/greffière-trésorière, fait fonction de secrétaire.

## **2023-08-137      ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par M. Patrick Bacon et unanimement résolu d'accepter l'ordre du jour comme suit, en laissant l'article divers ouvert :

### **ORDRE DU JOUR SEANCE ORDINAIRE DU 14 AOÛT 2023**

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Approbation du procès-verbal du 10 juillet 2023
4. Présentation et approbation des comptes
5. Période de questions du public (10 minutes)
6. Demande de commandite – Salon des artisans
7. Achat des bornes électriques – programme de subvention des 4500 bornes de recharge (100%)
8. Achat sable filtrant – entretien bassin de la prise d'eau
9. Contrat inspection des ponceaux – programme d'aide à la voirie local 2024
10. Embauche de Monsieur Éric Michaud – poste opérateur-journalier permanent
11. Embauche de Monsieur Léopold Boulianne – poste journalier temporaire
12. Fin de probation de Madame Cintia Fontaine – poste de directrice générale-Trésorière greffière
13. Point d'information ou de suivi :
14. Divers  
14.01 \_\_\_\_\_
15. Rapport des comités
16. Période de questions réservée au public (10 minutes)
17. Levée de la séance

### **ADOPTÉE**

## **2023-08-138      APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 10 JUILLET 2023**

Il est proposé par Mme Jocelyne Bérubé et unanimement résolu d'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire du 10 juillet 2023.

### **ADOPTÉE**

## **2023-08-139      PRÉSENTATION ET APPROBATION DES COMPTES**

Il est proposé par M. Patrick Bacon et unanimement résolu d'approuver la liste des comptes et d'autoriser le paiement des comptes selon les bordereaux suivant :

Comptes	à	payer	au	31	juillet		
242 333.48\$							
Rapport		mensuel		des	salaires		
<u>25 229.54\$</u>							
Total	des	dépenses	à	payer	au	31	juillet
267 563.02\$							

Chacun des membres du conseil a reçu une copie détaillée de la liste des comptes.

**ADOPTÉE**

**PÉRIODE DE QUESTIONS RÉSERVÉE AU PUBLIC (10 MINUTES)**

Des questions sont adressées au conseil portant sur les sujets suivants :

- Pistes de motoneige

**2023-08-140      DEMANDE DE COMMANDITE – SALON DES ARTISANTS**

Il est proposé par M. Alain Fradette et unanimement résolu de commanditer le 22<sup>e</sup> Salon des artisans de la Matapédia, qui aura lieu à la salle multifonctionnelle de Lac-au-Saumon les 4 et 5 novembre 2023. Le montant de la commandite remise est de 250.00\$.

**ADOPTÉE**

**2023-08-141      ACHAT DES BORNES ÉLECTRIQUES – FINANCÉ PAR LE PROGRAMME DE SUBVENTION DES 4500 BORNES DE RECHARGE D'HYDRO-QUEBEC**

Il est proposé par Mme Jocelyne Bérubé et unanimement résolu d'effectuer l'achat des bornes électriques de recharge aux coûts suivants :

- Deux	bornes	principales	avec	cabinet	Tuxedo
12 691\$					
- Une		borne			secondaire
10 603\$					
Coût		total	des		bornes
37 985\$					

Sont exclus des coûts ;

- Les taxes
- Les frais de livraisons, 1 500\$
- Les frais de gestion des équipements, 350\$ annuel, par borne
- La garantie prolongée

**ADOPTÉE**

**2023-08-142      ACHAT DE SABLE FILTRANT – ENTRETIEN DU BASSIN DE LA PRISE D'EAU POTABLE**

Il est proposé par M. Gérald Ruel et unanimement résolu d'effectuer l'achat de sable filtrant chez Les Entreprises Michaud et Fils pour la somme de 6 800\$, taxes non incluses, pour l'entretien du bassin de la prise d'eau potable, chez Les entreprises Michaud L. et fils Inc.

**ADOPTÉE**

**2023-08-143      ATTRIBUTION DU CONTRAT D'INSPECTION DES PONCEAUX – PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCAL 2024**

Il est proposé par M. Patrick Bacon et unanimement résolu d'attribuer le contrat d'inspection des 6 ponceaux admissibles au programme d'aide à la voirie local 2024, à la MRC de la Matapédia, pour un montant total de 3 000\$, taxes non incluses.

**ADOPTÉE**

**2023-08-144      EMBAUCHE DE MONSIEUR ÉRIC MICHAUD AU POSTE D'OPÉRATEUR JOURNALIER - PERMANENT**

Il est proposé par M. Alain Fradette et unanimement résolu d'embaucher M. Éric Michaud au poste d'opérateur journalier, sous probation, en date du 17 juillet.

**ADOPTÉE**

**2023-08-145**      **EMBAUCHE DE MONSIEUR LÉOPOLD BOULIANNE AU POSTE DE JOURNALIER TEMPORAIRE**

Il est proposé par Mme Jocelyne Bérubé et unanimement résolu d'embaucher M. Léopold Boulianne au poste de journalier temporaire du 3 août au 14 août inclusivement

**ADOPTÉE**

**2023-08-146**      **FIN DE PROBATION DE MADAME CINTIA FONTAINE AU POSTE DE DIRECTRICE GÉNÉRALE – GREFFIÈRE TRÉSORIÈRE**

Il est proposé par M. Alain Fradette et unanimement résolu de confirmer la fin de la période de probation de Mme Cintia Fontaine au poste de directrice générale-greffière trésorière en date du 29 juillet.

**ADOPTÉE**

**RAPPORT DES COMITÉS**

Les membres du conseil font le point sur les projets et dossiers en cours des différents comités sur lesquels ils sont impliqués.

**PÉRIODE DE QUESTIONS RÉSERVÉE AU PUBLIC (10 minutes)**

Des questions sont adressées au conseil portant sur les sujets suivants :  
Aucune question n'est adressée au conseil.

**2023-08-147**      **LEVÉE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par M. Patrick Bacon et unanimement résolu de lever la séance. Il est 20h17.

**ADOPTÉE**

---

Chantale Gagné  
Pro-maire

---

Cintia Fontaine  
Directrice générale/Greffière-trésorière

<sup>1</sup>Je, Chantale Gagné, pro-maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.